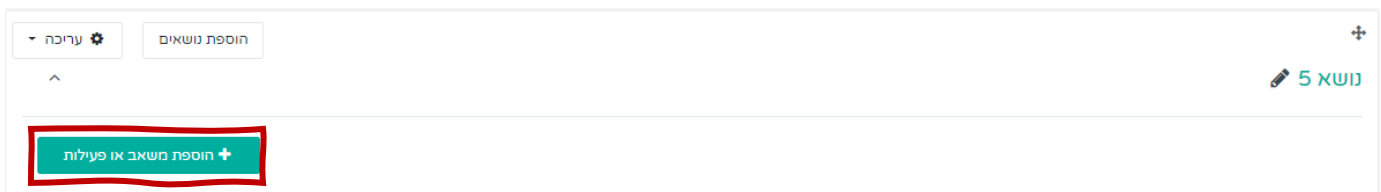


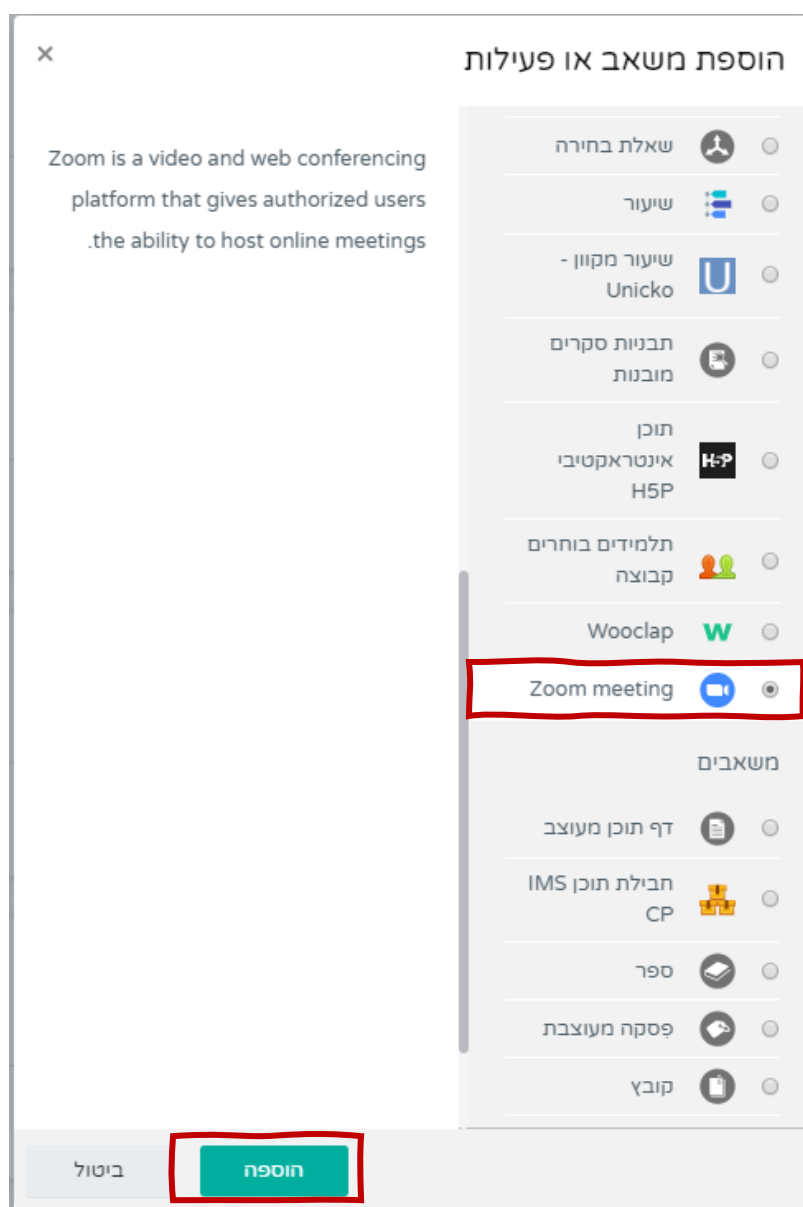
יצירת מפגש זום דרך המודל

1. לחצו על **הוספת משאב או פעילות**

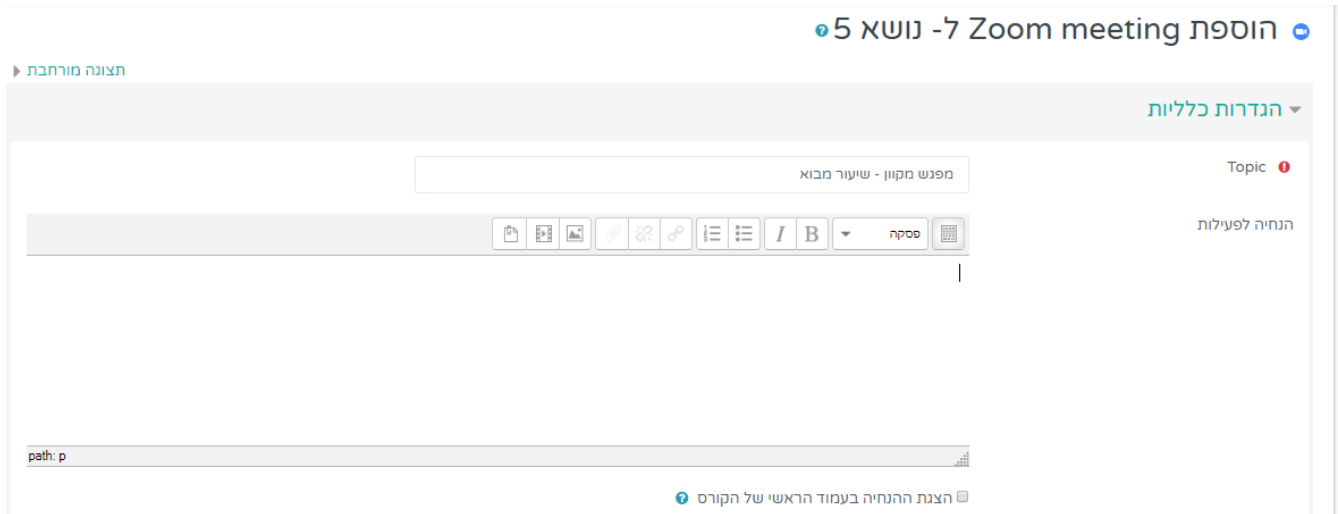


2. בחרו ב- **Zoom meeting**.

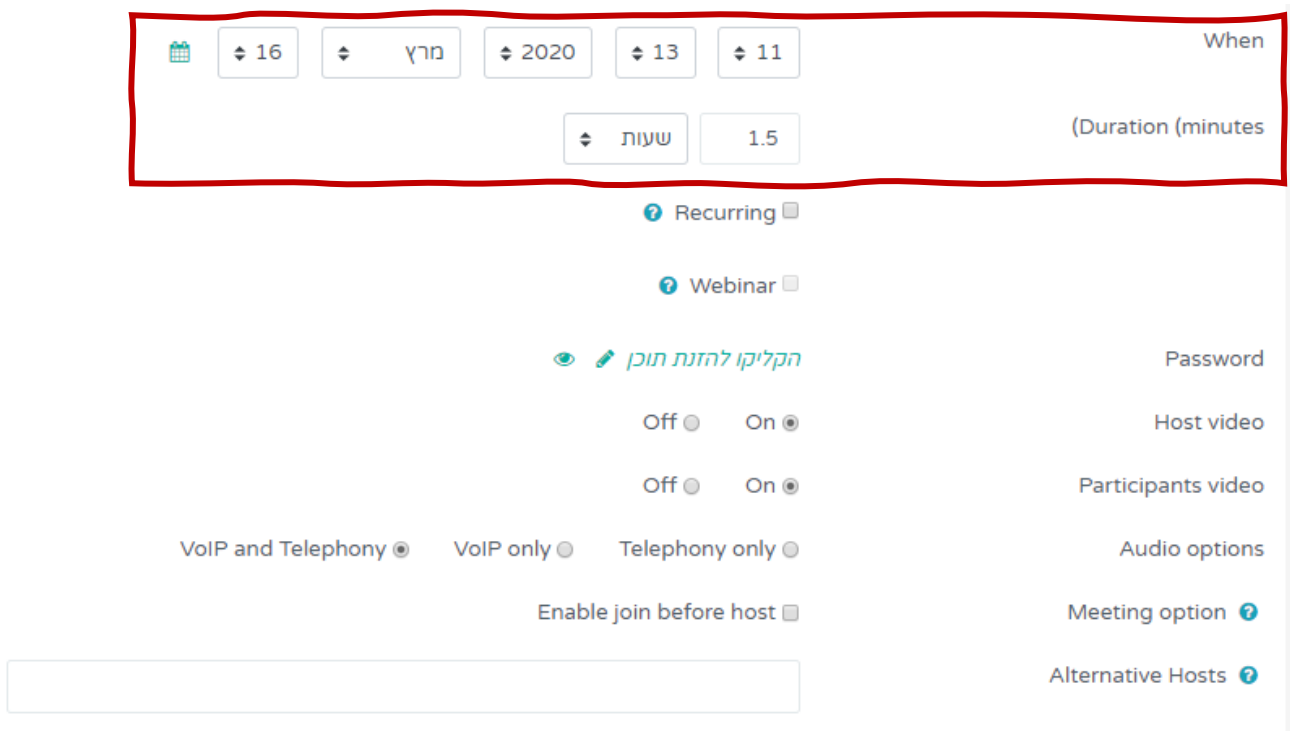
3. לחצו על **הוספה**.



4. תנו שם למפגש וכתבו הנחיות נוספות. מומלץ לפרט לגבי נושאי השיעור העיקריים.

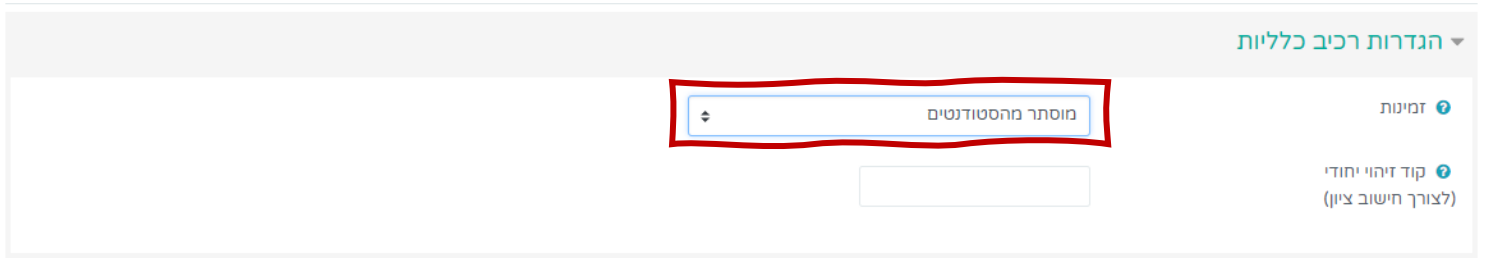


5. קיבעו את מועד המפגש ואת משכו.

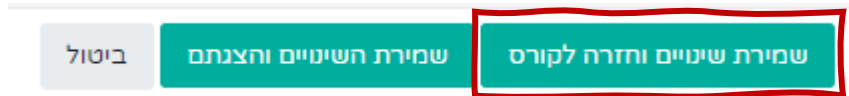


(המשך בדף הבא)

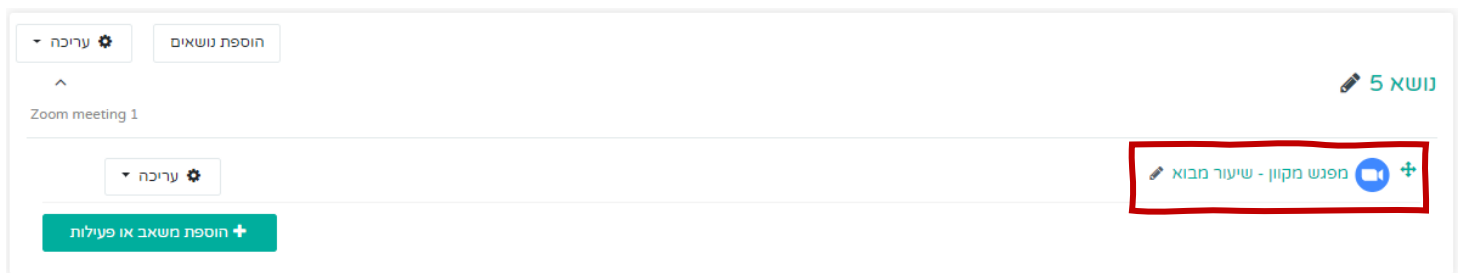
6. אם ברצונכם להקליט מפגש א-סינכרוני (ללא נוכחות הסטודנטים),
הסתירו את הפעילות.



7. שמרו את השינויים וחזרו לקורס.



8. לחצו על שם המפגש שיצרתם כדי להיכנס אליו. כך גם הסטודנטים
מתחברים למפגש.



(המשך בדף הבא)

9. לחצו על **Start meeting** כדי להיכנס למפגש.
10. הערה: ניתן להעתיק את הקישור למפגש מ-**join link** ולהדביקו בקבוצות מקבילות אשר צריכות להשתתף באותו מפגש (ע"י הוספת פעילות מסוג **פסקה מעוצבת**) או לשלוח אותו למרצה אורח ללא גישה למודל

מפגש מקוון - שיעור מבוא

Start Meeting

Sessions

Download iCal Add to calendar

13:11 ,16/03/2020 Start Time

1 שעה 30 דקות Duration (minutes)

כן Password Protected

123456 Password

<https://zoom.us/j/413600186?pwd=TGvJvMjWRzdDVIg5Yki2eGRNMFVEdz09> Join link

א7 Join meeting before host

כן Start video when host joins

כן Start video when participant joins

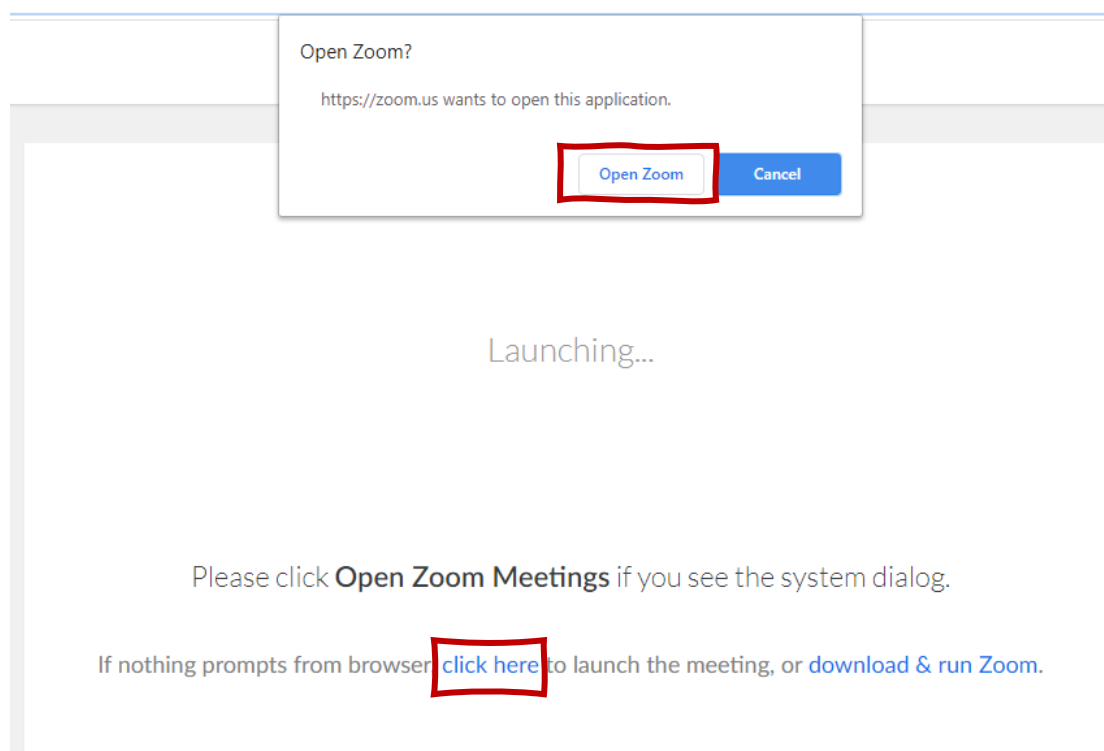
VoIP and Telephony Audio options

In progress Status

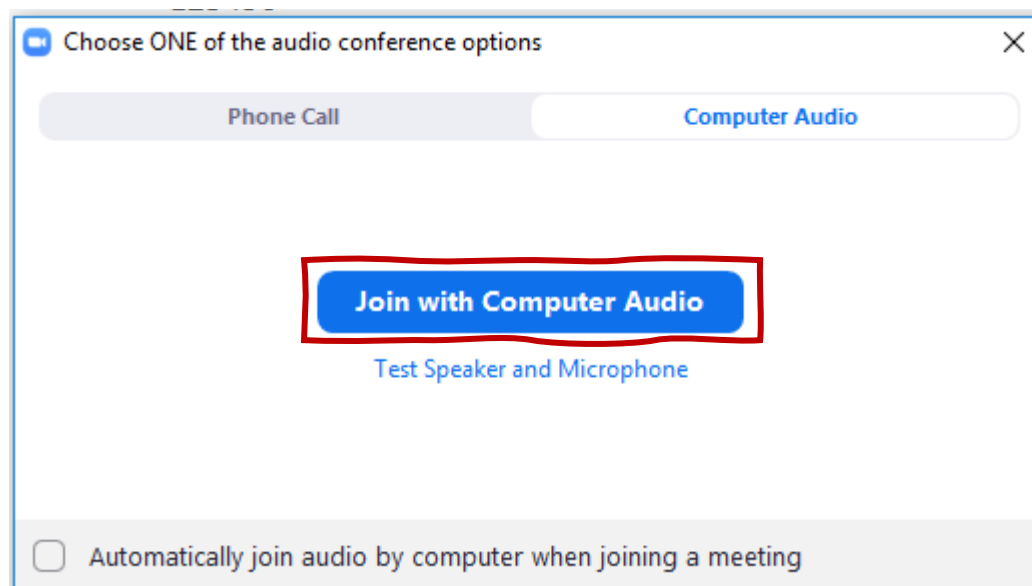
All meetings

(המשך בדף הבא)

11. לחצו על **Open Zoom**.
12. אם כלום לא קורה לחצו על **Click here**.



13. לחצו **Join with Computer Audio**.



14. זהו. אתם בתוך המפגש!