

## הנחיות כלליות להשתתפות בסדנאות:

- 1. מס' המשתתפים:** בכל סדנה ישתתפו עד 15 חברי סגל על פי העקרון "כל הקודם זוכה". בכל מקרה, תמיד תפתחנה סדנאות נוספות בהתאם למספר הנרשמים.
- 2. שעת ההתחלה** של רוב הסדנאות היא בשעה 09:00. מרצים שאינם יכז' לים להגיע בשעה זו מתבקשים להירשם לסדנאות אחרות. לא תתאפשר השתתפותם של מרצים שיגיעו באיחור.
- 3. חומרי לימוד:** הצלחתן של הסדנאות מותנית ברלוונטיות לקורסי ההוראה של המרצים. לכן, אנו מבקשים לשלוח חומרי לימוד מסוימים שיסייעו לנו להתאים את הדוגמאות לצרכים שלכם.
- 4. ליווי אישי:** בתום כל סדנה יינתן ליווי אישי ביישום החומר הנלמד. הפגי' שות תהיינה מקוונות ותתקיימנה בשעות הנוחות למשתתפים.
- 5. מועד אחרון** להרשמה לסדנאות: 31.8.22.

אני רוצה להירשם לסדנאות!

לכל סיוע או שאלה, פנו אל:

מיכל דיאמנט

michaldi@hdq.colman.ac.il

ליאנה בורוכוב

lianabo@colman.ac.il



# תקציר סדנאות המכללה למנהל ספטמבר – אוקטובר 22

## להצית את ההתלהבות מהלמידה



## מבנה שיעור: האם מבנה שיעור מסורתי מתאים להוראה בדור הדיגיטלי?

ד"ר יוסי בר, ראש רשות ההוראה והלמידה

ג' 226



09:00-11:00



5.9.22, יום ב'



מבנה שיעור מחייב התאמה למאפייני הלמידה של הלומדים הדיגיטליים החל מטווח הקשב, אינ־טראקציה חברתית, קבלת משוב מיד, ניסוי ותהייה, רצון באתגרים פתירים ועוד. מאפיינים אלה ואחרים נותנים את אותותיהם גם בתכנון ועיצוב מבנה שיעור.

תכנון שיעור מחייב שינו מהותי הן בהגדרת תוצרי למידה, שיטות ההוראה, שיטות הערכה, דרישות מהלומדים ועוד. בסדנה נעסוק בקווים מנחים לבניית שיעור בכל תחומי ההוראה כך, שהשיעור יהיה בהיר, אטרקטיבי ובעיקר מאפשר השגת המטרות הלימודיות.

אני רוצה להירשם לסדנה

## למידה פעילה – סוד התהילה! ד"ר יוסי בר, ראש רשות ההוראה והלמידה

ג' 226



11:00-13:00



5.9.22, יום ב'



היכולת של הלומדים לשמור על קשב ועיבוד מידע ממושך במהלך שיעור היא נמוכה ולכן הכרחי לשלב בתהליך הלמידה פעילות עשירה, יצירתית, מגוונת ומתמשכת כך, שרמת המעורבות של הלומדים, רמת העניין והאתגר בשיעורים יובילו לקידום תהליך הלמידה. כמו כן, למידה פעילה תורמת להוראה ברמות חשיבה גבוהות ולהבנה יסודית של חומר הלימוד. בסדנה נציג רעיונות, פדגוגיות חדשניות וכלים מגוונים לייעול תהליכי הלמידה באמצעות צמצום ההוראה הפרונטלית.

אני רוצה להירשם לסדנה

## תכנון קורס בגישה חדשנית ד"ר יוסי בר, ראש רשות ההוראה והלמידה

ג' 226



09:00-13:00



4.9.22, יום א'



חומרים נדרשים לפני הסדנה: סילבוס + מצגת אחת (PPT)

מרצים רבים עדיין מלמדים בגישה המסורתית המושתתת על העברת מידע לסטודנטים. הם מת־כננים את הקורסים על סמך רשימת נושאים קנוניים שלדעתם הסטודנט צריך לדעת. חלק מהמר־צים משלבים בשיעוריהם סרטים, הדגמות וכיוצא בזה כדי ליצור למידה חווייתית יותר. לעומת זאת, הגישה החדשנית בתכנון קורס מתמקדת בתוצרי למידה (Learning Outcomes), כלומר תכנון הקורס מתחיל מסופו. רק לאחר הגדרת תוצרי הלמידה, נבחרים נושאי הלימוד והמיומנויות הנדר־שות, ובהתאם גם שיטות ההוראה, רמות החשיבה ודרכי ההערכה.

בסדנה נעסוק בתכנון מחודש של קורסים כדי שיתרמו ללמידה ממוקדת ויעילה ויסייעו לעיצוב זהותו הפרופסיונלית של הבוגר האידיאלי בתחומי הלימוד השונים

הסדנה תתבסס על השתתפות פעילה של הלומדים ותכלול ניתוח יסודי של הפריטים הבאים:

- סילבוס הקורס
- מבנה שיעור אחד ותכניו על פי בחירת המשתתף
- מטלות מסכמות בקורס, כגון מבחן, עבודה, פרויקט ומטלות נוספות הניתנות לסטודנטים.

המשתתפים מתבקשים לשלוח אל המייל [lianabo@colman.ac.il](mailto:lianabo@colman.ac.il) את החומרים הבאים:

1. סילבוס של קורס אחד על פי בחירתכם. נא לשלוח כקובץ WORD

2. מצגת PPT של אחת ההרצאות

נא לשלוח את חומרי הלימוד עד 31.8.22

אני רוצה להירשם לסדנה

## TBL - עבודה בקבוצות OUT! למידה בצוותים – !IN ד"ר יוסי בר, ראש רשות ההוראה והלמידה

226 ג'



09:00-12:00



14.9.22, יום ד'



### מדוע עבודה בקבוצות בהוראה היא OUT?

- עבודה בקבוצות אינה יעילה ללמידה
- חוסר שוויון בתרומה לקבוצה
- הערכה לא הוגנת ל"טרמפיסטים" בקבוצה
- מוטיבציה נמוכה
- תוצרים מעורפלים וחלקיים

### מה ניתן לעשות? TBL - למידה מבוססת צוותים - !IN

למידה בצוותים תורמת לכתרון הבעיות שהוצגו לעיל באמצעות היערכות מחודשת בתהליך הלמידה, גיבוש הצוות ודרכי הערכה.

### מבין נושאי הסדנה:

- כיצד יוצרים צוות מקבוצה?
- מהם 5 העקרונות החיוניים ב-TBL?
- האם השיטה מאפשרת הספק גבוה יותר בתהליך הלימוד?
- מהם 5 שלבי הלימוד ההכרחיים?
- כיצד בוחרים מתי ליישם למידה בצוותים?
- כיצד מעריכים למידה בצוותים?
- מדוע השיטה מתאימה להוראה בדור הדיגיטלי?
- שילוב טכנולוגיה לצרכי למידה והערכה

**אני רוצה להירשם לסדנה**

## אינפוגרפיקה – שילוב מצגות נכון לדור הדיגיטלי ד"ר יוסי בר, ראש רשות ההוראה והלמידה

ZOOM



09:00-12:00



9.9.22, יום ו'



### **חומרים נדרשים לפני הסדנה: מצגת אחת (PPT) ולא קובץ PDF**

בסדנה נתמקד בשילוב נכון של מצגות בהוראה. מצגות PowerPoint הינן הכלי הנפוץ ביותר להצגת מערך הרצאה. הן מגוונות את היכולת להמחיש את נושאי השיעור, אך האם הן תורמות לשיפור משמעותי של תהליך ההוראה? השימוש האינטנסיבי במצגות מעורר גלי ביקורת ומעלה שאלות רבות, כגון: האם תהליך ההוראה והלמידה הינו יותר מעניין ואטרקטיבי באמצעות מצגות? האם הן יכולות לקדם חשיבה יצירתית או שהן מגבילות את מרחבי החשיבה? האם על משתמשי המצגות הממוחשבות נכפית רדידות בהצגת החומר?

לשמחתנו, בניית מצגות באמצעות אינפוגרפיקה מאפשרת להתמודד עם סוגיות אלה ובעיקר היא תורמת לקליטת מידע באופן יעיל יותר (הבנה וזכירה של חומר הלימוד) על ידי הלומדים. יישום יסודות האינפוגרפיקה מעורר עניין, סקרנות והנאה משילוב מצגות.

בסדנה נעמוד על הפוטנציאל הגלום באינפוגרפיקה בעת הכנת מצגות ושילובן בשיעורים, ונדון בבעיות הנפוצות שעלולות להתעורר בדרך השימוש בהן בשיעורים.

**אני רוצה להירשם לסדנה**

## למידה מבוססת בעיות - Problem-based learning ד"ר יוסי בר, ראש רשות ההוראה והלמידה

226 ג'



09:00-13:00



19.9.22, יום ב'



**חומרים נדרשים לפני הסדנה: סילבוס של קורס אחד על פי בחירתכם.**

PBL היא גישה פדגוגית המבוססת על איתור בעיות על ידי הלומדים, הגדרתן ופתרוןן בדרכים מגוונות במסגרת עבודת צוות בתהליך לימודי מרתק בהנחיית המרצה כך, שהיא מזמנת לסטודנטים למידת חקר מעמיקה ויסודית ברמות חשיבה גבוהות. התמודדות הצוות עם "הבעיות הבלתי מוגדרות" מחייבת שיתוף פעולה, דיונים, קבלת החלטות, חשיבה ביקורתית ויצירתית, חשיבה אינטרדיסציפלינרית, פרזנטציה בכיתה, תפוקות למידה ממוקדות ושימוש בטכנולוגיות חדשות בהוראה. השיטה צוברת תאוצה בהשכלה הגבוהה בעולם ובארץ הן בעקבות המהפכה הדיגיטלית שחודרת לכיתות הלימוד ומאפשרת חיפוש במאגרי מידע עצומים ושילובם בתהליך הלמידה והן על רקע מאפייני הלמידה של דור ה-Y התואמים את היסודות הגלומים בשיטה.

בסדנה נלמד כיצד ניתן להמיר רעיונות מתחומי לימוד שונים ל-PBL? מהם שלבי השיטה? מהם שלושת היסודות להצלחת ה-PBL? האם ראוי להעריך את התהליך או את התוצר? האם המרצה 'מפסיק להעביר ידע'? מה תפקידו בתהליך? ובעיקר נבחן דרכים לשילוב השיטה בכיתה.

הסדנה תתבסס על לימוד יסודי של השיטה באמצעות הדגמה מתחומי דעת שונים.

**אני רוצה להירשם לסדנה**

## גישה חדשנית לניהול דיונים המותאמים לדור הדיגיטלי ד"ר יוסי בר, ראש רשות ההוראה והלמידה

226 ג'



09:00-13:00



16.9.22, יום ו'



**סדנת חובה למרצים בסמינריונים או קבוצות עד 40 סטודנטים**

**הסדנה אינה מתאימה למקצועות המתמטיים**

**חומרים נדרשים לפני הסדנה: סילבוס של קורס אחד על פי בחירתכם.**

כיצד לעודד סטודנטים ליטול חלק פעיל בלמידה? כיצד לזמן להם אפשרות לפתח ביקורת עצמית וחשיבה ביקורתית מעמיקה? כיצד ללמדם לחשוב על בעיות, לארגן מושגים, ולהשתתף בדיונים?

רק 10% מהמרצים משלבים דיונים בשיעוריהם אף שהאידיאה האקדמית חותרת לניהול דיונים משום שהם נדבך חשוב בהתפתחות האינטלקטואלית, בחירות המחשבה ובלמידה משמעותית יותר. מקדמת דנא סברו חז"ל, שחילופי דעות והיחשפות לזוויות ראייה שונות מעשירות ומעצימות את החוויה האינטלקטואלית, כפי שנאמר: "אין סכין מתחדדת אלא בירך של חברתה" (בראשית רבה סט, ב).

בחלקה הראשון, הסדנה תקנה למשתתפים כלים חדשניים לניהול דיון פתוח מאתגר, מעורר עניין, מעשיר ומעצים את חוויית ההשתתפות בו. חשוב לציין, שהגישה החדשנית מותאמת למאפייני הלמידה של הדור הדיגיטלי.

בחלקה השני של הסדנה תוצג שיטת הדיון המובנה המוגדרת גם כשיטת ה-DEBATE (מעמת) ודרכי יישום להוראה באקדמיה. שיטה זו, היא חווייתית, מרתקת ומגבירה את המוטיבציה ללמידה ואת השליטה בחומר הלימוד.

**אני רוצה להירשם לסדנה**

## השיעור הראשון – המפתח להצלחה! ד"ר יוסי בר, ראש רשות ההוראה והלמידה

ג' 226



09:00-11:00



יום ג', 18.10.22



### חומרים נדרשים לפני הסדנה: מצגת אחת (PPT) של השיעור הראשון

השיעור הראשון בכיתה מעצב את האקלים הלימודי והחברתי למשך כל הקורס ולכן חשוב ביותר להתייחס ליסודות מגוונים המתייחסים לתחום התוכן, לנתוני הקורס ולקונטקסט שלו, לצרכי הסטודנטים ולאופי הקשר בין המרצה לסטודנטים.

בסדנה נעסוק בשאלות הבאות: האם ראוי בשיעור הראשון לעסוק בעניינים אדמיניסטרטיביים? האם מומלץ לערוך סקירה של התכנים הנלמדים בקורס או שקיימות דרכים יצירתיות יותר? האם כדאי לערוך תיאום ציפיות? האם תפקידו של המרצה להתוות נורמות התנהגות? כיצד להגביר מוטיבציה החל מהמפגש הראשון? מה משקלה של ההצגה האישית בטיפוח הקשר עם הסטודנטים? בסדנה נתמודד עם שאלות אלה ואחרות כך, שיתאפשר למשתתפים לנצל את הפוטנציאל הגלום בשיעור הראשון להגביר את הביטחון והתשוקה של הסטודנטים ללמידה וליצור אקלים לימודי וחברתי שיתרמו ללמידה אפקטיבית במשך כל הקורס.

אני רוצה להירשם לסדנה

## מודל - קובץ, מטלה, פורום, קישורים מר יניב סננס, טכנו-פדגוג, רשות ההוראה והלמידה

ד' 362



09:00-13:00



יום ג', 20.9.22



### חומרים נדרשים לסדנה: מחשב נייד

מודל היא מערכת לניהול למידה, וככזאת היא מאפשרת למרצה אינספור אפשרויות ליצירת תהליכי למידה במקביל לפעילות בכיתה או בנוסף לה. בסדנה נכיר כמה אפשרויות כאלה, איך להשתמש ברכיבים אלה נכון וביעילות ונתרגל הוספה שלהם באתר הקורס.

אני רוצה להירשם לסדנה

## מודל - עיצוב יחידות הוראה, בוחן + מאגר שאלות מר יניב סננס, טכנו-פדגוג, רשות ההוראה והלמידה

ג' 225



09:00-13:00



יום ד', 21.9.22












### חומרים נדרשים לסדנה: מחשב נייד

אנחנו מוסיפים במרחב המודל של הקורס רכיבים פדגוגיים ורכיבי מידע. בסדנה נלמד איך לסדר נכון וביעילות את הרכיבים לטובת הסטודנטים ולהוסיף רכיבים שיש ביכולתם לארגן נכון את יחידות ההוראה בוודל. בחלקה השני של הסדנה נלמד להוסיף רכיב מבחן לטובת יצירת תהליכי למידה באמצעות שאלות ונראה כיצד ניתן לסדר את מגוון השאלות שיצרנו בקטגוריות שיקלנו עלינו לעשות בהן שימוש נכון ויעיל.

אני רוצה להירשם לסדנה

## סדנאות מודל גרסה 4.0

מר יניב סננס, טכנו-פדגוג, רשות ההוראה והלמידה

ZOOM		16:00-19:00		יום א', 23.10.22	
'041 ב'		09:00-12:00		יום ג', 25.10.22	
ZOOM		16:00-19:00		יום ג', 25.10.22	

המודל משנה את פניו סוף סוף, ועובר מתיחת פנים לטובת חוויית הסטודנט וגם המרצה. במפגש ניחשף למראה החדש ולשידרוגים שיסייעו לנו ביצירת תהליכי למידה איכותיים בכיתה.

[אני רוצה להירשם לסדנה](#)

**לכל סיוע או שאלה, פנו אל:**

מיכל דיאמנט

[michaldi@hdq.colman.ac.il](mailto:michaldi@hdq.colman.ac.il)

ליאנה בורוכוב

[lianabo@colman.ac.il](mailto:lianabo@colman.ac.il)

## האם ניהול כיתה באקדמיה הוא תפקידו של המרצה?

ד"ר יוסי בר, ראש רשות ההוראה והלמידה

'226 ג'		11:00-13:00		יום ג', 18.10.22	
---------	---	-------------	---	------------------	---

**חומרים נדרשים לפני הסדנה: מצגת אחת (PPT) של השיעור הראשון**

הוראה אפקטיבית עוסקת בממדים מגוונים, כגון: בהירות בהרצאה, מעוררי עניין, מגבירי מוטיבציה, רמות חשיבה גבוהות, ניהול דיונים ועוד. אך האם תפקידו של מרצה באקדמיה לעסוק גם בניהול כיתה ובטיפוח סביבה לימודית או שתפקיד זה שמור למורה בבית הספר? האם על המרצה להתעלם מאיחורי הסטודנטים לשיעור? כיצד עליו להגיב להפרות משמעת בכיתה? האם עליו לנקוט בגישה 'פתוחה וידידותית' ולסמוך על דפוסי התנהגותם ושיקול דעתם של הסטודנטים? האם עליו לקחת אחריות למתרחש בכיתה גם כאשר הסטודנטים אינם מפריעים זה לזה ועסוקים בענייניהם האישיים? האם גישה 'כתוחה וידידותית' עלולה להוביל לפגיעה במעמדו של המרצה ולחציית גבולות?

בעשור האחרון מרבים לדבר באקדמיה על הפרות משמעת של סטודנטים במהלך השיעורים ועל השחיקה ביכולת של המרצים להתמודד עם בעיות אלה. בהרצאה נעמוד על הדרכים לניהול כיתה אפקטיבי באמצעות פיתוח סמכות דיאלוגית.

המשתתפים בסדנה יידעו לנהל כיתה ביעילות, לעצב את נורמות ההתנהגות בהתאם לכיתה ללא חשש להיתכס כ'לא נחמדים' בעיני הסטודנטים. הם ידעו להציב דרישות אקדמיות ברמה גבוהה ולתמוך בסטודנטים, אך לא יטשטשו זאת עם הרצון להיות אהודים ונחמדים בעיני הסטודנטים.

[אני רוצה להירשם לסדנה](#)